



Муниципальное казённое учреждение «Департамент образования Местной администрации г.о. Нальчик»
Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Прогимназия №66/1»
городского округа Нальчик Кабардино-Балкарской Республики

Приказ

Къэбэрдей-Балъкъэр Республикэм щыщ Нальшык къалэ округым къегъэщыллæ щIэныгъæ
щрагъэгъуэту муниципальнæ кIэзонæ IуэхушIаплæ «Прогимназия №66/1»

У н а ф æ

Къабарты-Малкъар Республиканы Нальчик шахар округуну муниципал казна
битеулю билим бериу учреждение «66/1-чи Прогимназия»

Буйрукъ

г. Нальчик

от 03 сентября 2026 года

№113

«Об обеспечении безопасности обучающихся при использовании продуктов питания»

С целью организации сбалансированного рационального питания детей в учреждении, обеспечения качества процесса питания воспитанников и обучающихся, соблюдение требований СП 2.4.2.4283-26, а также усиления контроля за организацией питания,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Кладовщику Агоевой З.Х.:

- Осуществлять контроль за специальным транспортом, доставляющим пищевые продукты (наличие санитарного паспорта на транспорт).
- Строго контролировать наличие сопроводительных документов на продукты, поступающие на пищеблок МКОУ.
- Контролировать качество поставляемых продуктов.
- Не допускать приема на склад продуктов без сопроводительных документов, подтверждающих их происхождение, качество и безопасность и оформленных соответственно установленным стандартам.
- Следить за наличием маркировочных ярлыков или их копий на мешкотаре, картонной таре и т.д., сохранять до окончания реализации продукции.
- Нести ответственность за своевременность организации питания.
- Осуществлять контроль за хранением и реализацией продуктов с пищеблока (руководствуясь сроком годности и режимом хранения пищевых продуктов). Следить за соблюдением правил товарного соседства.
- Оформлять актом обнаруженные некачественные продукты или их недостачу с предоставлением информации директору.
- Своевременно и грамотно вести учетно-отчетную документацию, в соответствии с требованиями СанПиН.
- Неукоснительно выполнять правила личной гигиены.

- Ежедневно контролировать:
 - ✓ журнал учета температурного режима всех холодильных установок складского помещения;
 - ✓ журнал бракеража поступающего продовольственного сырья и пищевых продуктов в соответствии СП 2.4.2.4283-26.
- Содержать всю документацию в строгом порядке.
- Осуществлять контроль за санитарным состоянием продуктового склада, пищеблока.

2. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор



З.А. Сарахова

С приказом ознакомлен(а):

Олегов / Алиева З.Х.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ "ПРОГИМНАЗИЯ
№66/1" ГОРОДСКОГО ОКРУГА
НАЛЬЧИК КАБАРДИНО-
БАЛКАРСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

Подписано цифровой подписью:
МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
"ПРОГИМНАЗИЯ №66/1" ГОРОДСКОГО
ОКРУГА НАЛЬЧИК КАБАРДИНО-
БАЛКАРСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
Дата: 2026.09.30 10:44:36 +03'00'